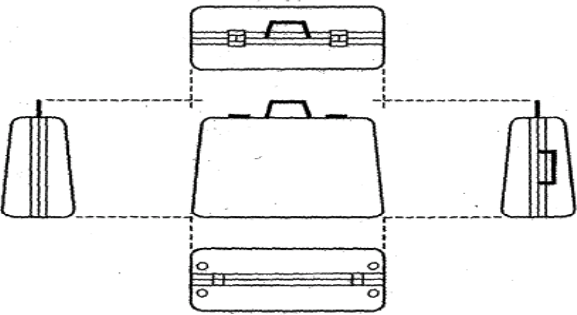


修理依頼書

FAX:0476-35-4775

スーツケース等の修理につきましては、お手数ですが下記に必要事項をご記入のうえ、本書を封筒に入れて封をしスーツケースの中に入れ、鍵をおかけにならずにお送りください。

| お客様ご記入欄 | |
|------------------------|--|
| お客様 | 修理完了後お届け先 |
| カナ | カナ |
| お名前 | お名前 |
| 〒 | 〒 |
| ご住所 | ご住所 |
| TEL. FAX | Tel |
| 日中の連絡先 | 修理品配達希望 平日配達 日祝日配達 希望なし |
| 次回ご使用予定 年 月 日 | 午前中・昼(12時～16時)・夕(16時～19時)・夜(19時以降) |
| 破損箇所 | 【下記に破損箇所チェックご記入願います。】 |
| |  |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 見積書 | 必要 ・ 必要なし |

| 修理代金は、カード払いにてお願いいたします。下記欄のご記入もお願いいたします。 | |
|---|--|
| カード名義人名 | |
| カード会社名 | |
| 有効期限 (年/月) | |
| カード番号(15桁or16桁) | |

<お送り先>

(株)JALエービーシー スーツケース事業部 一般係
 〒286-0117
 千葉県成田市三里塚光ヶ丘1-413
 TEL 0476-35-5050 FAX 0476-35-4775
 suitcase@jalabc.com

この依頼書の記載事項につきましては、個人情報保護法に基づき、修理目的以外には使用いたしません。

送付時の宅配会社は、どちらの運送会社でも結構です。送料はお客様ご負担にてお願いいたします。